Name, Anschrift, Personalnummer der Lehrkraft *Datum*

An
Schulleiterin / Schulleiter
Schule…

Anlage zum Rundschreiben des MBJS 17/23 vom 21.12.2023
Antrag auf abweichende Gewährung des Erholungsurlaubes (nur für tarifbeschäftigte Lehrkräfte)

Hiermit beantrage ich meinen Erholungsurlaub in den Schulferien abweichend wie folgt zu nehmen; die Anzahl der mir zustehenden Urlaubstage wird dadurch nicht überschritten (durch mit „entfällt“ bzw. Angabe der Ferienwochen in der Spalte „abweichender Zeitraum“ gekennzeichnet):

Festlegung nach o. g. Rundschreiben	abweichender Zeitraum
die Winterferien	_____
die 2. Woche der Osterferien	_____
die 3. bis 5. Woche der Sommerferien	_____
die 2. Woche der Herbstferien	_____
die Weihnachtsferien	_____.

_____
Unterschrift Lehrkraft

Genehmigung durch Schulleiterin / Schulleiter

Der beantragte abweichende Erholungsurlaub wird genehmigt. ☐

Der beantragte abweichende Erholungsurlaub wird abgelehnt, weil zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen (z. B. geplante Fortbildungen oder die Dienstpflicht in der Vorbereitungswoche) ☐

_____
Unterschrift Schulleiterin / Schulleiter