Buchungsverhalten im Jahreswechsel 2021

Erfassungsdatum in 2021			Erfassungsdatum in 2022	
Zahlung in 2021 für 2021	**Zahlung in 2021 für 2022**	**Zahlung in 2022 für 2022**	**Zahlung in 2021 für 2021**	**Zahlung in 2022 für 2022**
AO erfassen mit Buchungsdatum = 2021 Fälligkeitsdatum = 2021	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2022 Fälligkeitsdatum = 2021 händisch in der Papier-Kassenanordnung ändern Senden an LHK	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2022 Fälligkeitsdatum = 2022	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2021 Fälligkeitsdatum = 2021	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2022 Fälligkeitsdatum = 2022
Standard im alten Haushaltsjahr	für vorzeitige Zahlungen (z. B. Beamtenbesoldung, Renten), die noch im alten Haushaltsjahr zu zahlen sind, aber dem neuen Haushaltsjahr zugeordnet werden	für zeitkritische Zahlungen, die gleich nach dem Jahreswechsel für das neue Haushaltsjahr erfolgen sollen und noch im alten Haushaltsjahr erfasst werden	Rücklagenbuchung gem. Handlungsempfehlung Rücklagenbuchung 2021	Standard im neuen Haushaltsjahr
	Spezialfälle zum Jahreswechsel			
	ab 06.12. bis 31.12.2021 (Basisdatum 30.12.2021)		ab 01.01.2022	

Für das Buchungsverhalten sind nachfolgende Datumsangaben von Bedeutung:

- Das **Erfassungsdatum** wird automatisch anhand des Tagesdatums der AO-Erfassung gebildet und kann nicht manuell beeinflusst werden. (Es wird im Belegkopf abgelegt.)
- Das **Buchungsdatum** wird manuell eingegeben und steuert die Zuordnung zum Haushaltsjahr (Jahr der Kassenwirksamkeit).
- Das **Fälligkeitsdatum** kann nicht manuell erfasst werden. Es wird automatisch ermittelt anhand des **Basisdatums** und der **Zahlungsbedingung**.