Anlage 2
(zu Nummer 6 Absatz 3)

Ministerium für Bildung, Jugend und Sport
Referat 13
Heinrich-Mann-Allee 107

14473 Potsdam

Verwendungsnachweis für das Haushaltsjahr 20__

Betr.: Mittelzuweisung gemäß den Richtlinien des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport über die Gewährung von Zuwendungen aus dem Sozialfonds für Schülerinnen und Schüler (RL-Sozialfonds)

1. Zuwendungsempfänger

Schulträger	Ansprechpartner
Straße	Telefonnummer
PLZ, Ort	E-Mail-Adresse

Durch Zuwendungsbescheid des MBJS vom _____ Aktenzeichen _____
wurden dem Schulträger _____ Euro für die Unterstützung der in den RL Sozialfonds benannten Zielgruppe zugewiesen.
Aus dem Vorjahr wurden Mittel in Höhe von _____ Euro übertragen,
so dass eine Gesamtsumme in Höhe von _____ Euro für das laufende Haushaltsjahr zur Verfügung stand.

2. Nachweis der Ausgaben (die Grundstruktur der Tabelle ist unverändert zu bearbeiten)

Amtliche Schulnummer	**Vom Schulträger zugewiesene Mittel***	**Von der Schule verausgabte Mittel**	**Überschuss/ Fehlbetrag**
Summe			

***** Hier wird die im betreffenden Haushaltsjahr zur Verfügung stehende Gesamtsumme (Zuwendung des jeweiligen Haushaltsjahres + nicht verbrauchte Mittel des Vorjahres) zu Grunde gelegt.

3. Abgleichung

Zuwendungen des Schulträgers aus dem Sozialfonds	€
Summe der Ausgaben	€
Fehlbetrag/ Überschuss	**€**

Die nicht verausgabten Mittel werden

in Höhe von ..... € entsprechend den Bestimmungen des kommunalen Haushaltsrechts ins nächste Haushaltsjahr übertragen.

oder/und

in Höhe von ..... € unaufgefordert an das Ministerium für Bildung, Jugend und Sport zurück überwiesen.

4. Bestätigungen

Die vorgenannten Angaben stimmen mit dem Zuwendungsbescheid überein. In Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben wird versichert, dass

- die Ausgaben nach den Rechnungsunterlagen im Zusammenhang mit dem geförderten Vorhaben angefallen sind,
- die nicht zuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen abgesetzt wurden,
- die Zuwendung ausschließlich zur Erfüllung der mit den Richtlinien beabsichtigten Zwecke verwendet wurden,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist,
- die Angaben im Verwendungsnachweis vollständig und wahrheitsgemäß sind und mit den Büchern und Belegen übereinstimmen

Der Unterzeichnerin/ dem Unterzeichner ist bekannt, dass die Zuwendung im Falle ihrer zweckwidrigen Verwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt.

.....

(Ort/Datum) (Unterschrift)

5. Ergebnis der Prüfung durch das MBJS

Der Verwendungsnachweis wurde geprüft. Es ergaben sich keine - die nachstehenden - Beanstandungen

.....

(Ort/ Datum) (Dienststelle/ Unterschrift)