Buchungsverhalten im Jahreswechsel 2018

Erfassungsdatum in 2018			Erfassungsdatum in 2019	
Zahlung in 2018 für 2018	**Zahlung in 2018 für 2019**	**Zahlung in 2019 für 2019**	**Zahlung in 2018 für 2018**	**Zahlung in 2019 für 2019**
AO erfassen mit Buchungsdatum = 2018 Fälligkeitsdatum = 2018	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2019 Fälligkeitsdatum = 2018 händisch in der Papier-Kassenanordnung ändern Senden an LHK	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2019 Fälligkeitsdatum = 2019	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2018 Fälligkeitsdatum = 2018	AO erfassen mit Buchungsdatum = 2019 Fälligkeitsdatum = 2019
Standard im alten Haushaltsjahr	für vorzeitige Zahlungen (z. B. Beamtenbesoldung, Renten), die noch im alten Haushaltsjahr zu zahlen sind, aber dem neuen Haushaltsjahr zugeordnet werden	für zeitkritische Zahlungen, die gleich nach dem Jahreswechsel für das neue Haushaltsjahr erfolgen sollen und noch im alten Haushaltsjahr erfasst werden	Rücklagenbuchung gem. Handlungsempfehlung Rücklagenbuchung 2018	Standard im neuen Haushaltsjahr
	Spezialfälle zum Jahreswechsel			
	ab 11.12. bis 31.12.2018 (Basisdatum 30.12.2018)		ab 01.01.2019	

Für das Buchungsverhalten sind nachfolgende Datumsangaben von Bedeutung:

- Das **Erfassungsdatum** wird automatisch anhand des Tagesdatums der AO-Erfassung gebildet und kann nicht manuell beeinflusst werden. (Es wird im Belegkopf abgelegt.)
- Das **Buchungsdatum** wird manuell eingegeben und steuert die Zuordnung zum Haushaltsjahr (Jahr der Kassenwirksamkeit).
- Das **Fälligkeitsdatum** kann nicht manuell erfasst werden. Es wird automatisch ermittelt anhand des **Basisdatums** und der **Zahlungsbedingung**.